



ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

Plazas que se convocan

Las Ofertas de Empleo de 2023 recogen un total de 30 plazas pendientes de convocar.

Destinos

Los destinos que se cubren con esta oposición están todos en los Campus de la Universidad Miguel Hernández de Elche: Orihuela, San Juan, Altea y Elche. No obstante, debes saber que el destino se elige por el orden obtenido en el proceso selectivo.

Bolsa de trabajo

Este proceso genera una bolsa de trabajo con quienes han superado el primer examen.

Sistema de selección

El sistema de selección es el de concurso-oposición, en el que tendrás que superar un examen eliminatorio y, posteriormente, pasarás a la fase de concurso en la que se valorarán méritos como experiencia, titulación superior a la exigida, cursos de formación, valenciano e idiomas.

El examen consta de dos partes que se hacen en el mismo ejercicio. En la primera tendrás que enfrentarte a 40 preguntas de respuesta alternativa (test) sobre el contenido del

temario que se establece en la convocatoria. En la segunda parte serán otras 40 preguntas de respuesta alternativa resolviendo un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos por el tribunal.

Requisitos

Para ser admitido en las oposiciones a la Escala Auxiliar de la Universidad Miguel Hernández de Elche es necesario poseer el título de Graduado en ESO u otro equivalente, como puede ser el Graduado Escolar. Si tienes otra titulación y no sabes si puede ser suficiente, puedes consultárnoslo. Además, como en el resto de oposiciones, debes tener más de 16 años y ser español o ciudadano de cualquier Estado de la Unión Europea.

Qué te cuesta la preparación

La mensualidad de un **grupo presencial** es de 100 euros, sin tener que abonar matrícula ni tener compromiso de permanencia. Incluye toda la formación: las clases presenciales, distribuidas en 4 horas semanales que se agrupan en un solo día, el desarrollo de los temas, esquemas, test, vídeos con las clases que puedes ver tantas veces como consideres, videotutorías semanales, etc.

La mensualidad de un **grupo online** es de 75 euros, también sin matrícula ni compromiso de permanencia. Incluye todo exactamente igual que el curso presencial, excepto las clases presenciales, y el material está disponible a través del aula virtual.

Temario

Bloque I. Temario General

1. Constitución española: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales)
2. Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título primero (La Comunidad Valenciana) y Capítulo primero del Título tercero (La Generalitat Valenciana)
3. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: Título Preliminar, título I (El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación) y Título II (Políticas públicas para la igualdad)
4. Administración electrónica: marco normativo y aplicación; su aplicación en el ámbito de los órganos colegiados; registro, tramitación y notificación electrónicas; identidad, firma electrónica y certificados digitales; seguridad y protección de datos
5. La contratación en el sector público: las Universidades en al Ley de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Procedimientos de adjudicación

Bloque II. Temario específico

1. Objetivos y ámbito de aplicación de las leyes 39/15 y 40/15; interesados, principios generales, órganos administrativos, competencia y órganos colegiados; los actos administrativos y el procedimiento administrativo común (iniciación, trámite y finalización de los procedimientos); revisión de actos en vía administrativa: la revisión de oficio y los recursos administrativos
2. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: personal al servicio de las administraciones públicas; estructura y ordenación del empleo público; nacimiento y extinción de la relación de servicio; derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público; provisión de puestos y movilidad; promoción profesional; situaciones administrativas de las funcionarias y funcionarios de carrera
3. Ley Orgánica de Universidades: de las funciones y autonomía de las Universidades; de la estructura de las Universidades; de la evaluación y acreditación
4. Ley Orgánica de Universidades: del profesorado de las Universidades públicas; del personal de administración y servicios de las Universidades Públicas
5. Ley Orgánica de Universidades: de las enseñanzas y títulos; de los estudiantes
6. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche
7. Universidad Miguel Hernández de Elche: órganos de gobiernos, estructuras docentes y de investigación, estructuras de gestión
8. Universidad Miguel Hernández de Elche: otras estructuras; defensor universitario; delegación general de estudiantes; órganos de representación laboral; representación sindical
9. Universidad Miguel Hernández de Elche: Organización: campus de Altea, campus de Elche; campus de Orihuela; campus de Sant Joan
10. V Plan Director de la Universidad Miguel Hernández de Elche
11. Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales: disposiciones generales, estructura de las enseñanzas universitarias oficiales, enseñanzas universitarias oficiales de grado y de máster, verificación y acreditación de los títulos. Estudios de grado en la Universidad Miguel Hernández de Elche
12. La matrícula en estudios oficiales de grado y máster universitario en la Universidad Miguel Hernández de Elche: modalidades de matrícula y de pago, exenciones y bonificaciones, reconocimiento de créditos y progreso y permanencia

13. El presupuesto: normas de ejecución y funcionamiento: de los créditos del presupuesto de gastos e ingresos. De los créditos y sus modificaciones. Ejecución y liquidación del Presupuesto. Indemnizaciones por razón del servicio y asistencias y servicios específicos. Pagos a justificar y anticipos de caja fija
14. La contratación en el sector público. Circular 2/2018 de Gerencia y Circular 4/2018 de Gerencia: la tramitación de los contratos menores en la Universidad Miguel Hernández de Elche. Normas especiales de tramitación de gastos en el ámbito de la Universidad Miguel Hernández de Elche: gastos sujetos al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público
15. Evaluación del desempeño de la Universidad Miguel Hernández de Elche
16. El entorno de trabajo de sistemas Windows. Windows 7 y Windows 10. Internet. Navegación. Búsquedas de información. La página Web de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Antivirus. Concepto de virus, malware, ransomware, spyware y phishing.
17. Generación de documentos con Microsoft Word 2013 y 2016. Edición e impresión. Formatos. Ortografía y gramática. Diseño de páginas. Tablas. Estilos. Imágenes y gráficos. Hojas de Cálculo Microsoft Excel 2013 y 2016. Generación, edición e impresión de hojas. Operaciones básicas. Funciones. Gráficos. Introducción a Microsoft Access: Tablas y consultas.
18. Herramientas colaborativas: Google Drive, Google Chrome. Trabajo colaborativo en la nube. Correo web, grupos de Google y Hangout. Documentos en línea. Calendar.